

**Утвърждавам:**

Директор: .....

Заповед № РД -09-89/16.09.2024г.

Съгласувана :

Председател на Обществен съвет

.....

Председател на Синдикалната организация в ДГ 97

.....

# СТРАТЕГИЯ

**ЗА**

**РАЗВИТИЕ**

**НА ДЕТСКА ГРАДИНА 97 „ИЗГРЕВ”**

**С. ЛОЗЕН, РАЙОН ПАНЧАРЕВО (2024 – 2028 г.)**



## **I. Съдържание**

### **I. Въведение**

### **II. Нормативна документи**

### **III. Обосновка**

### **IV. Принципи**

### **V. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда**

### **VI. Анализ на образователната политика на детската градина**

#### 1.1. Деца

#### 1.2. Образователен процес

#### 1.3. Кадровата политика на образователната институция

#### 1.4. Материална база и техническа осигуреност

#### 1.5. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

#### 1.6. Финансиране

### **VII. Анализ и оценка на факторите на външната среда**

#### 1. Социо-икономически анализ

#### 2. Маркетингова политика на детската градина

#### 3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

#### 4. Мястото на Детска градина „Изгрев” сред обществеността

### **VIII. Стратегия за развитие на детската градина**

#### 1. Мисия на детската градина

#### 2. Визия на детската градина

#### 3. Ценности на детската градина

#### 4. Цели на Стратегията

#### 5. Оперативни цели

#### 6. Стратегически приоритети

### **IX. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията**

### **X. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина**

Стратегията определя актуалните цели за 5 годишен период за развитието на детската градина, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, приоритети на МОН и на стратегията на Столична община за развитие на образованието, както и на спецификата на детската градина. Стратегията е разработена на основание чл.263, ал.1, ал.3 и ал.4 от Закона за предучилищно и училищно образование.

## **I.ВЪВЕДЕНИЕ:**

Настоящият стратегически документ цели да бъдат разкрити, оптимизирани и изпълнени практическите възможности и условията, които предопределят развитието на детската градина, като конкурентоспособна и съвременна образователна институция, която да отговори на новите предизвикателства и очакванията на обществото и заинтересованите страни.

В условията на пазарна икономика съществено се променя макро средата на развитие на детската градина. Това налага изискване да се стремим и да намерим свой собствен образ, своя специфична система на образование и стремеж за въвеждане на нови педагогически методи, за достигане на съответното ниво на качество на образователната услуга. Стратегията за развитие е разработена на база Концепция за устойчиво развитие на институцията и е съобразена със специфичните особености и характеристики на средата, опира се на миналия положителен опит, очертава силни и слаби страни на дейността и установява възможностите за успешна реализация.

На база международни и европейски изисквания, настоящата стратегия за развитие, в едно с процесите, дейностите и политиките по управление съдържа пълния обхват по процеси по управление и следи по прилагане на образователни политики. Образователната институция се стреми да бъде надежден и отговорен партньор във формално образование и осигуряването на високо качество на услугите за обучение, които са съобразени с нуждите на обучаващите се, като целта е да им помогне, да изградят устойчиви знания, умения и успешно да се реализират на пазара на труд

## **II. НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ:**

Настоящата Стратегия за развитие на детската градина е съобразена с действащите нормативни документи, отнасящи се до правата на детето и образованието.

1. Закон за предучилищното и училищното образование
2. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование
3. Национална програма за развитие «България 2030»
4. Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот
5. Национална стратегия за детето 2019 – 2030 г.
6. Национална стратегия за младежта (2021 – 2030 г.)

7. Стратегия за интеграция на ромите в Република България (2021 – 2030)
8. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България ( 2021-2030)
9. План за действие до 2024 към Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)
10. Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички"
11. Закона за закрила на детето
12. Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието. В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложи, интереси и потребности.
13. Предходни стратегии за развитие на детска градина 97.

### **III. ОБОСНОВКА:**

Стратегията за развитие на Детска градина 97 „Изгрев” е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание, които се отнасят за конкретните условия в детската градина.

Стратегията за развитие на детската градина е необходима, защото начертава ориентировъчна основа за развитие на институцията, чрез:

- Оценяване потребностите на децата, родителите и учителите.
- Дефиниране на целите и приоритетите на детската градина, т.е. очертаване на реалното бъдещо състояние на дейността в детската градина и резултатите от нея.
- Изработване на обективни критерии за измерване качеството на извършваната дейност.
- Мотивиране на всички заинтересовани – педагогически и непедagogически персонал, родители, обществеността за подпомагане дейността на детската градина.

### **IV. ПРИНЦИПИ:**

Във всеки един аспект от нашата работа, ние се ръководим от следните принципи:

#### **Качество на първо място**

- Ние знаем, че сме отговорни за качеството на образованието и винаги ще се стремим да предоставим най-доброто, което можем. Висок образователен стандарт
- Предоставяне на образователна услуга, която отговаря и надвишава изискванията на заинтересованите страни и законовите изисквания, спазвайки всички правила и процедури, приложими стандарти и законови изисквания

#### **Ефективна комуникация**

- Ние споделяме тази политика с нашите обучаеми, родители, служители, партньори и местна общност, като вземаме предвид техните изисквания и очаквания.
- Ние насърчаваме всички наши служители да се ангажират с тази политика.
- Ние се ангажираме да се създаде култура на обмен на информация за качеството;

### **Непрекъснато усъвършенстване**

- Ние се стремим да станем по-добри, на постоянно учене, споделяне и въвеждане на иновациите;
- Непрекъснато да повишаваме качеството на предлаганите дейности в съответствие с нарастващите изисквания на обществото и МОН;
- Да използваме на ефективни методи за оценка и анализ при изследване на изискванията на МОН;
- Повишаване ефективността от дейността на образователната институция;
- Да поддържахме гъвкава политика;
- Повишаване ефективността при използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси; • Непрекъснато да повишаваме квалификацията на служителите;
- Да поддържахме мотивацията на служителите за постоянни подобрения и прилагане на иновации в ежедневната работа;
- Осигуряване и поддържане на благоприятна работна среда;

## **V. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА**

### **1. Анализ на образователната политика на детската градина:**

#### **1.1. Деца**

В Детска градина № 97 „Изгрев” се обучават и възпитават 203 деца , разпределени в 7 градински и 2 яслени групи. Тя е общинска образователна институция в системата на предучилищното и училищното образование, която осигурява възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата до постъпването им в I клас.

<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>
<p>1.В сградата на ул. „Янко Панайотов 29 функционират пет възрастови групи, а в сградата на ул. „Светлина 2” – четири възрастови групи.</p> <p>2.Модел за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина.</p> <p>3.Децата се обучават и възпитават в</p>	<p>1. Голям брой неудовлетворени молби за прием на деца в детската градина, поради недостиг на помещения</p> <p>2.Желанието на родителите детето да постъпи в първи клас на 6 год. възраст</p>

<p>здравословна, безопасна и сигурна среда.</p> <p>4.Децата са активни участници в образователния процес.</p> <p>5.Децата получават обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.</p> <p>6. Децата участват в проектни дейности.</p> <p>7.В групите се разработват правила за поведение на децата, които имат за цел провокиране на активност и отговорност у децата и създаване на условия за сътрудничество, развиване на умения за работа в екип.</p>	
<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<p>1.Презентиране на творчеството и развитието на умения у децата- изложби, концерти, базари и др.</p> <p>2.Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>3.Формиране на конкретна представа за „социалната роля“ ученик.</p> <p>4.Обмяна на информация между учителите, добри практики</p>	<p>1.Непредвидени фактори, които довеждат до спиране на образователния процес в детската градина.</p> <p>2.Избор на училищна среда от родителите на деца в подготвителните групи.</p> <p>3.Трудности при кадровото обезпечаване с непедagogически персонал и медицински специалисти.</p> <p>4. Нарастване броя на децата с не адаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.</p>

## 1.2 Кадрова политика на детската градина:

Общата численост на персонала в Детска градина „Изгрев“ 38 е , от които 18 педагогически, 20 непедagogически персонал и 5 медицински сестри

### А).Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС		ПКС				
			Магистър	Бакалавър	I	II	III	IV	V
		18	11	7	0	2	2	4	4

1.	Директор	1	Магистър						✓
2.	Главен учител	1	Магистър				✓		
3.	Старши учител	3	Магистър	Бакалавър		✓		✓	
4.	Учител	11				✓	✓	✓	✓
5.	Учител по музика	1	Магистър					✓	
6.	Психолог 0,5	1	Магистър						
7.	Логопед 0,5	1	Бакалавър						

**Б).Непедагогически персонал:**

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Счетоводител	1	Средно
2.	Касиер /домакин	1	Висше
3.	ЗАС	1	Висше
4.	Помощник-възпитател	10	Средно
5.	Готвач	1	Средно-специално
6.	Работник кухня	2	Средно
7.	Огняр	1	Средно
8.	Шофьор	1	Средно
9.	Работник поддръжка 0,5	1	Средно

За децата в ДГ № 97 се грижат висококвалифицирани и мотивирани педагози, грижовни и опитни медицински сестри и мил обслужващ персонал. Работата и усилията на целият ни екип е ориентирана към затвърдяване на детска градина "Изгрев", като модерна и конкурентноспособна образователна институция, със съвременни и иновативни методи на преподаване и осъществяване на качествена подготовка на бъдещите ученици - градина с традиции и бъдеще!

<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>
<p>1.Квалифицирани педагогически специалисти с висше образование и необходимата професионална квалификация</p> <p>2.Мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията.</p> <p>3.Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина и съобразно стратегическите цели.</p> <p>4.Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-голям брой учители.</p> <p>5.Осигурени специалисти за обща и допълнителна подкрепа-психолог, логопед, ресурсен учител.</p> <p>6. Изграден позитивен организационен климат с условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношение на загриженост между директор и служители.</p> <p>7.Кандидатстване за включване в различни програми и проекти</p>	<p>1.Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти.</p> <p>2.Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала.</p> <p>3.Недостатъчно развити умения у повечето учителите за прилагане на компетентностен подход и интерактивни методи и технологии.</p> <p>4.Липсва мотивация за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.</p> <p>5.Демотивация у медицинските специалисти за развитие и усъвършенстване на уменията им, поради напреднала възраст.</p> <p>6.Текучество на непедагогически персонал, поради ниско заплащане.</p> <p>7. Недостатъчни умения на учителите за работа по национални и европейски проекти, поради липса на опит</p>
<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<p>1.Поддържане на перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители</p> <p>2.Обратна връзка след всяка реализирана квалификация.</p> <p>3.Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.</p> <p>4.Задълбочаване контактите с обществени организации и институции отворени към проблемите на детската градина</p>	<p>1.Намален обществен престиж на учителската професия</p> <p>2. Недостатъчно национални програми на МОН за детските градини, спрямо училищата.</p>



<p>5.Ангажирано участие в живота на ДГ на всички членове на екипа.</p> <p>6.Обмяна на опит с детски градини и усъвършенстване уменията на педагогическите специалисти за работа по европейски и международни проекти</p> <p>7.Действащ Етичен кодекс на работещите в детската градина.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### 1.3.Образователен процес

Обществените очаквания за качествено образование се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето.. Знанията са свързани с отговори на въпроси – какво, кога, къде, колко и т.н., уменията изискват прилагането на знанията в практически ситуации при изпълнение на ежедневни задачи. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование Подобряване на качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности.

<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>
<p>1.Развитие на потенциала на всяко дете</p> <p>2.Изпълнение на държавните образователни стандарти.</p> <p>3.Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.</p> <p>4.Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.</p> <p>5.Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др.</p> <p>6.Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>7.Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p> <p>8. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и</p>	<p>1. Дефицит във физическото развитие на децата.</p> <p>2.Недостатъчно включване на родителите във възпитателния процес.</p> <p>3.Предпоставка за подценяване и формализиране на диагностиката на децата.</p>

<p>способстващи за пълноценна реализация на детските възможности.</p> <p>9.Предучилищното образование се осъществява чрез игра, съобразено с възрастовите особености на децата.</p> <p>10. Гъвкав дневен режим, осигуряващ време за игра и почивка.</p> <p>11.Овладяване на компетентности с цел практическа насоченост на обучението.</p> <p>12. Възпитание в толерантност, уважение към връстници и възрастни, взаимопомощ, съпричастност, позитивно отношение към околната среда и др.</p>	
<p><b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b></p>	<p><b>ЗАПЛАХИ</b></p>
<p>1. Наличие на Програмна система и учебни помагала.</p> <p>2. Изпълнение на ДОС.</p> <p>3.Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие</p> <p>4. Разработване и прилагане на закалителна програма</p> <p>5.Взаимодействие между семейството и детската градина.</p> <p>6.Решаване на възникнали проблемни ситуации, свързани с поведението на децата .</p> <p>7.Адаптация към средата на новопостъпили деца и деца със СОП.</p> <p>8.Активно включване и съдействие от страна на семейната общност при реализацията на празници, тържества, състезания, конкурси и др.</p> <p>9.Подкрепа от Обществения съвет при решаване на въпроси , свързани с дейността на детската градина.</p>	<p>1.Недостатъчна ангажираност на родителите.</p> <p>2.Намален обществен престиж на учителя.</p> <p>3. Дефицит на финансови ресурси и липсата на съфинансиране по някои важни дейности.</p>

#### **1.4. МАТЕРИАЛНА БАЗА И ТЕХНИЧЕСКА ОСИГУРЕНОСТ:**

ДГ № 97 „Изгрев“ се намира в село Лозен, район „Панчарево“, състои от три съвременни изградени сгради, като в основна сграда има администрация, а във филиала се намира кухненския бокс. Всяка сграда е на два етажа и са разположени в двор от общо 27 декара. Материално-техническата база се обновява и естетизира непрекъснато. Вътрешният интериор на помещенията е възрастово съобразен.

Материално - техническата база на детската градина отговаря на изискванията и дава възможност за добра целодневна организация на режима и максималното удовлетворяване социалните потребности на децата. Офисите, където се разпределя храната, отговарят на изискванията и са оборудвани със съдомиялни и всички необходими пособия за храненето на децата. Храната се предлага по предварително изготвени седмични менюта. Извършват се освежителни ремонтни дейности в помещенията на всички възрастови групи. Цялостен ремонт е извършен в част от занимални, спални и музикалния салон в основна сграда. На всеки вход има изградени рампи, предназначени за деца и възрастни с двигателни увреждания. В дворовете на сградите са обособени различни площадки за игри и занимания. Обновено е част от дворното пространство, подменени са част от уредите за игра, забавления и отдих на децата и покривалата за пясъчниците. Не е извършен ремонт на кухненския блок и не е подновявано оборудването в него. В детската градина има обособени медицински кабинет с изолационна и кабинет на психолог, ресурсен учител и логопед. Детската градина 97 -филиал разполага с физкултурен салон, добре оборудван амфитеатрален музикален салон и библиотека. В основна сграда децата имат на разположение музикален салон и библиотека. Детската градина разполага и с помещения, обособени за провеждане на допълнителните дейности с децата. Дворните пространства са озеленени с дървета и храсти. Детските площадки са обезопасени, покрити с тартанова настилка. Детската градина разполага с 2 вътрешни и 2 външни интерактивни площадки по Безопасност движението по пътищата, с голямо разнообразие от превозни средства, пътни знаци, светофари и др. Създадена ИКТ среда, подпомагащи педагогическия процес- 2 преносими мултимедии, 6 стационарни мултимедии с интерактивни дъски, 8 преносими и 3 стационарни компютри и 8 принтера;

- Кабинети за директора, за ЗАС и Домакин;
- Здравни кабинети -2 ;
- Учителска стая -1;
- Обособен кухненски блок със всички необходими съоръжения за работа- печки, фурни, хладилни съоръжения и др.

Основна цел е гарантиране, създаване и поддържане на съвременна среда с интегрирани в нея образователни технологии за възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата. Осигуряване на среда за постигане на резултати, осъществяване на дейности, с достатъчни

технически и технологични условия за организиране и провеждане на образователен процес, обучение, възпитание и социализация на обучаемите.

Материалната база се оптимизира и подобрява според възможностите на бюджета на детската градина.

<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>
<p>1.Обособени помещения за всяка група със съвременен интериор и възрастово съобразен.</p> <p>2.Озеленени дворове с игрови площадки за всяка група.</p> <p>3.Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ.</p> <p>4.Цветово и тематично оформяне на помещенията, свързани с имената на групите.</p> <p>5.Детската градина разполага с голям набор от костюми и аксесоари за провеждане за развлечения и празници.</p> <p>6. Наличие на библиотека в основна сграда и филиал.</p> <p>7. Голям набор от амфитеатрални кукли</p> <p>8. Изградени външни площадки по БДП</p>	<p>1.Липса на физкултурен салон в основна сграда.</p> <p>2.Липса на топла връзка между сградите на адрес ул. Янко Панайотов № 29</p> <p>3.Морално остарели детски съоръжения за игра.</p> <p>4. Морално остаряла ИКТ техника.</p> <p>5.Липса на финансови средства за ремонт</p>
<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<p>1. Продължаване на усилията за обновяване на материалната база в детската градина.</p> <p>2.Кандидатстване по национални програми и общински проекти за благоустройството на детската градина и обогатяване на МТБ.</p> <p>3. обновяване на ИКТ техниката във всички групи -компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес</p> <p>5.Активно участие на родителите и Обществения съвет към детската градина.</p>	<p>1. Недостиг на парични средства за осъвременяване на МТБ.</p>

### **1.5. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда:**

Детската градина изпълнява основната си цел и е необходимо да продължи да се утвърждава като институция, предоставяща социална услуга в интерес на родителите, да се задълбочава сътрудничеството между участниците в процеса на предучилищно образование.

<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>
<p>1. Включване на родителите като участници в образователния процес</p> <p>2. Осъществяване на максимална информираност и разясняване на родителите необходимостта от задължителната предучилищна подготовка.</p> <p>3. Подкрепа на децата и техните семейства.</p> <p>4. Организиране и включване на родителската общност в Дни на отворените врати, базари, дарения</p>	<p>1. Недостатъчна ангажираност на родителите в дейността на детската градина.</p> <p>2.</p>
<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<p>1. Внасяне на подобрения в процеса на предучилищно образование-координация и сътрудничество между участниците в образователния процес.</p> <p>2. Съвместна работа с Обществения съвет към ДГ.</p> <p>3. Затвърдяване значимостта на взаимодействието между детската градина и родителите</p> <p>4. Партньорство с родителите за подпомагане на дейността на детската градина и подобряването на МТБ</p> <p>5. Привличане на родителите като активен партньор на педагогическите специалисти</p>	<p>1. Липсват средства за подобряване и обновяване на МТБ.</p>

#### **1.6. ФИНАНСИРАНЕ:**

ДГ 97 „Изгрев” е на делегиран бюджет от 01.04.2008 г., сформиран от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>
---------------------	---------------------

<p>1. Дейността на детската градина се извършва чрез системата на делегирания бюджет, който се управлява от директора .</p> <p>2.Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.</p> <p>3.Изградена система за финансово управление и контрол (СФУК).</p> <p>4.Прозрачно управление и разходване на бюджета.</p> <p>5.Отчет на бюджета на всяко тримесечие пред служителите на Общо събрание и Обществен съвет</p> <p>6. Работа по Национална програма “Оптимизация на вътрешната структура и персонала”</p> <p>6.Контрол от правоимащите институции</p>	<p>1.Затруднения при осигуряването на средства за ДТВ на персонала.</p>
<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<p>1.Включване в различни национални програми и общински проекти за осигуряване на допълнителни средства .</p> <p>3. Развиване на допълнителни дейности, които не са дейност на ДГ за приходи към бюджета</p> <p>4. Връзки с Обществения съвет-реализиране на благотворителни базари.</p>	<p>1.Липсват средства за подобряване и обновяване на МТБ.</p>

## VI. Анализ и оценка на факторите на външната среда

Детската градина разполага с всички необходими фактори, които са от значение за нейното развитие-политически, икономически, социални, технологични. При изследване на външните фактори се установи, че:

- политическите фактори помагат на институцията ни да изпълнява своите приоритети, както и тези в национален план.
- икономическите са благоприятни за развитието на ДГ- делегиран бюджет, който се разходва целесъобразно и при пълна отчетност и финансова дисциплина.
- социалните фактори предразполагат към изпълнение на целите ни- ДГ няма демографски проблем, както и проблеми от екологичен характер.
- технологични фактори - ДГ разполага и усъвършенства нови технологии, информационни потоци, мениджмънт в управлението и добри междуинституционални взаимоотношения.

## VII. МИСИЯ НА ДГ № 97 „ИЗГРЕВ“

Детска градина 97 „Изгрев“ е образователна институция, която подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете, средище на хора, които с любов, грижа и професионализъм осигуряват качествено образование и развиват отговорни, грижовни и активни личности, съхранили в себе си национални ценности и традиции.

### **VIII. ВИЗИЯ НА ДГ № 97 „ИЗГРЕВ“**

Детска градина № 97 „Изгрев“ - образователна институция, с утвърден имидж, която прилага висококачествено, приобщаващо, ценностно-ориентирано обучение и възпитание, насочено към детето, към неговите интереси, способности и култура. Учителят в ролята на медиатор, подкрепящ децата, стимулиращ образователно-възпитателния процес – провокиращ, диалогичен и отворен за иновации с нагласа за постоянно усъвършенстване на личностните си и професионални компетентности. Детето в ролята на активен, можещ, знаещ и работещ в екип европейски гражданин на България и света. Родители, учители и местна общност обединени от споделени ценности за постигане на общозначима цел- осигуряване на по-добро бъдеще и развитие на децата.

### **IX. ЦЕННОСТИ НА ДГ 97 „ИЗГРЕВ“**

1. Стремеж към високи резултати
2. Работа в екип
3. Комуникация и колегиалност
4. Отговорност и уважение
5. Иновации и кариерно развитие
6. Удовлетвореност

### **X. ПРИОРИТЕТИ НА ДГ 97 ИЗГРЕВ ( В резултат на SWOT-анализа)**

1. Мотивирани и креативни учители, помощник възпитатели и медицински специалисти
2. Работа по проекти и програми
3. Системна работа с родителите
4. Компетентностен подход и иновации в обучението и възпитанието
5. Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни.
6. Развитие и подобряване на външната и вътрешна среда на ДГ.

### **XI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА ДГ 97 „ИЗГРЕВ“**

1. Повишаване качеството на образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда за достъп и равен шанс на всички деца
2. Прилагане на образователни иновации, иновативност и креативност в обучението, устройството и дейността на детската градина.
3. Подобряване на партньорството и взаимодействието с родители и други заинтересовани страни.
4. Подобряване на материалната база и осигуряване на добра технологична обезпеченост на образователния процес.

## **X. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

1. Изграждане на модерна, безопасна и подкрепяща среда в детската градина
2. Подобряване на условията за отглеждане, възпитание, обучение и социализиране на децата в яслениите групи в детската градина.
3. Обучение, ориентирано към формиране и развитие на ключовите компетентности и на умения за живот и работа през XXI век
4. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот.
5. Изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности на детето и развитие на детския личностен потенциал.
6. Прилагане на съвременни подходи и методи за психомоторно, познавателно и езиково развитие при децата с установени езикови, емоционалноповеденчески или сензорни затруднения.
7. Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура;
8. Въвеждане на образователни иновации в организацията, управлението, методите на преподаване и образователната среда.
9. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, осигуряващи образованието и грижите в ранна детска възраст;
10. Развитие на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на новите технологии, за облачни ИКТ услуги, за иновативни дигитални методи за преподаване
11. Подобряване на възможности за повишаване на квалификацията на непедagogическите и медицинските специалисти в детската градина.
12. Прилагане на подходящи форми за взаимодействие с родителите, насочени към осъзнаване и осъществяване на техните отговорности за възпитанието, развитието, образованието и отглеждането на децата, както и за сътрудничество с детската градина(обучения, семинари, кръгли маси и др.);
13. Изграждане на екип от съмишленици чрез привличане на различни социални партньори за осигуряване на материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ № 97 “Изгрев”
14. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.
15. Подобряване и обновяване на материално техническата база и сградния фонд на ДГ № 97
16. Модернизиране на материалната база, оборудването и дидактическите средства в детската градина с цел изграждане на стимулираща и подкрепяща развитието на всяко дете образователна среда;

## **XI. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ:**



1. Партньорство и съгласуваност-активно взаимодействие и синхронизиране на дейността за постигане целите , заложи в Стратегията;
2. Приемственост-последователност при прилагане на политиките;
3. Иновативност-прилагане на нови подходи, мерки и дейности;
4. Отчетност на постигнатите резултати;
5. Популяризиране на мерките и резултатите.

## **Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина:**

### **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване**

#### **I. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина**

Подобряване качеството на образованието е процес на целенасочено въздействие върху резултатите от образователния процес и от управлението на институцията. Детската градина работи непрекъснато по посока предоставяне на по- високо качество на предучилищното образование, при съобразеност със спецификата на средата и потребностите и интересите на децата, чрез:

1. Спазване на нормативната уредба във връзка с цялостната дейност на институцията, анализиране, планиране, изпълнение на дейностите и контрол.
2. Контролна дейност с подчертано внимание върху практическото измерение на знанията и способността за прилагане на наученото в нови и нестандартни ситуации, вместо приоритизиране на документално-формалистичните изисквания. Съдържателна подкрепа, ефективно събеседване и препоръки за подобряване на резултатите
3. Оценяване и внасяне на подобрения, изготвяне и актуализиране на документи, правилници и програми, които да бъдат приложими и работещи за най-добрия интерес и развитие на детето.
4. Разработена Стратегия на ДГ № 97 за 5 годишен период с план за действие и финансиране въз основа на Концепция за развитие на ДГ № 97 “Изгрев”, съвместно с целия педагогически персонал, с реални, постижими и измерими цели , съобразени с приоритетните области в образованието.
5. Програмна система, спрямо изискванията на чл. 29, ал. 3, ал.4 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование, а именно:
  - създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование;
  - отчита спецификата на детската градина и на групите;

- съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.
6. Внедряване на облачно пространство и работа в облака с цел, сигурна и защитена среда за по добра и бърза комуникация между ръководството и екипа, както и между самите учители

## **II. Обогаляване личностните и професионални компетенции на педагогически и непедагогическия персонал.**

1. Изграждане на силен и ефективно работещ екип.
2. Стриктно разпределение на задълженията, по-широко делегиране на права и отговорности и подкрепа за кариерно развитие.
3. Методически обединения за подкрепа на педагогическите специалисти за реализиране на компетентностния подход.
4. Актуализиране на професионалното портфолио на учителя
5. Работа в облака- изготвяне и споделяне на презентации с обучителна и възпитателна цел за децата, банка за съхранение, споделянето им като добри практики с колеги за обогатяване на опита, споделяне, редактиране и запознаване с документи и т.н.
6. Участие в квалификационни курсове, съобразени с изпълнението на стратегическите цели на ДГ
7. Повишаване квалификацията на помощник възпитателите в ДГ № 97
8. Обмяна на добри практики с други детски градини.

## **III. Ранно детско развитие**

1. Развитие на познавателни и социално-емоционални умения, като основа за по-добри образователни резултати на децата.
2. Осигуряване на условия за плавен преход на детето от семейната среда към ДГ.
3. Повишаване квалификацията и мотивацията на педагогическите и медицинските специалисти за обучение и грижа в ранна детска възраст.

## **IV. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация:**

1. Осигуряване на иновативна среда за учене чрез игра.
2. Включване на разнообразни възможности за организиране на средата в занималните и пренасяне на обучението отвъд стените на детската градина за получаване на по -цялостен опит, чрез практики и наблюдения.
3. Използване на компетентностен подход и иновативност в обучението. Подбиране и прилагане на ефективни, иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч.

- учебни помагала, познавателни книжки, учебни и дидактически материали и други източници на информация, включително създадени от самите тях);
4. Изграждане на STEAM среда с цел практическа приложимост на обучението и усвояване на социално-емоционални умения.
  5. Работа по мини проекти, спрямо интересите и потребностите на децата, ангажираност на родителите при реализиране на проектните дейности.
  6. Участие в обучения на педагогическите специалисти по теми, свързани STEM и STEAM обучение в предучилищното образование. Интегриране на образователните иновации в заниманията с децата.
  7. Работа по проекти и програми
  8. Портфолио на децата.

## **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата**

Начините и формите за осъществяване на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности при децата в различните възрастови групи се определят в програмната система на детската градина и се разпределят за групите равномерно през цялата учебна година.

### **I. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.**

1. Запознаване с националните ценности и традиции, чрез организиране на игрова дейност, която да стимулира детската любознателност, емоционалност, инициативност и творчество.
2. Запознаване с националните ценности и традиции с цел съхраняване и утвърждаване на националната идентичност, интегрирано в обучението по образователните направления:
3. Възпитание в толерантност и позитивно отношение към деца и възрастни с различия
4. Овладяване на адекватни норми на поведение спрямо познати и непознати лица;
5. Включване в подготовката и честването на национални празници, официални празници, както и на местни празници на общността;

### **II. Интегрирано в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие**

1. Организиране на игри, развлечения, празници и чествания на територията на детската градина;
2. Участия в прояви, изяви и мероприятия, организирани от други институции и провеждани в населеното място на детската градина;
3. Посещения на природни обекти, обществени и културни институции

## **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3 : Осигуряване на условия за физическа**

## **активност и участие в спортни дейности**

Целта в предучилищна възраст е добро здравословно състояние, физическо развитие и дееспособност, емоционална удовлетвореност от двигателната дейност, игрови и комуникативни умения в игровата двигателна дейност, изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности.

### **I. Създаване, обогатяване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.**

1. Разширяване на дейностите, свързани с повишаване на двигателната активност и здравословно хранене с активното участие на родителите.
2. Утринната гимнастика, като допълнителна задължителна форма за стимулиране на двигателната активност с оздравителен ефект
3. Организиране на подвижни и спортно-подготвителни игри, спортни празници, разходки, излети и екскурзии.

### **II. Обновяване и обогатяване на материалната база:**

1. Изграждане на среда за насърчаване и усъвършенстване на двигателна дейност.
2. Създаване на интерес към различни спортове.
3. Закупуване спортни уреди и пособия
4. Участие в национални програми и проекти, свързани с подобряване двигателната дейност на децата

## **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4 : Гражданско, здравно, екологично, интеркултурно образование**

Институционалните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са насочени към изграждане и поддържане на демократична организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности. Неизменна част от институционалните политики са ритуалите в детската градина и възпитанието в трайни навици за отдаване на почит и израз на национално самосъзнание, свързани със:

- откриването и закриването на учебната година;
- официалното раздаване на удостоверение за задължително предучилищно образование;
- награждаване на отличили се деца и учители;
- поддържането на къртове и съхраняването на знамето на детската градина;
- честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители и др;
- изпращане на децата, които ще постъпят в първи клас през следващата учебна година;
- изслушване на националния химн в тържествени моменти; химн на ДГ 97
- поставяне на националния флаг на фасадата на детската градина.

## **I. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели:**

Гражданското образование е насочено към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели и е свързано със знания за устройството на демократичното общество, за правата и задълженията на гражданина и с умения и готовност за отговорно гражданско поведение.

1. Разбиране и осъзнаване на своите права и задължения и отговорностите свързани с тях.
2. Изграждане на положително отношение и сътрудничество с другите в съвместни дейности;
3. Умения за изразяване на своите чувства, нужди и желания, споделяне на проблеми и възпитание в доброта
4. Ориентиране в символиката и ритуалността на най-популярните български празници
5. Умения за самооценка на поведението си и осъзнаване на последиците от нарушаването на правилата ;
6. Системно взаимодействие с родителите за формиране на ценности у децата;
7. Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на националната си идентичност;

---

## **II. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение**

**Екологичното образование е насочено към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие.**

1. Формиране на екологична култура у децата чрез участие в подходящи за възрастта им дейности за практическо опознаване и опазване на природата.
2. Възпитаване на грижовно и отговорно отношение към природата.
3. Използване на съвременни и интерактивни форми, методи и средства на обучение за възпитаване на екологично поведение в децата.
4. Провеждане на образователен процес сред природата.
5. Участие в проекти, свързани с екологичното образование на децата.

---

## **III. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.**

**Здравното образование е насочено към развитие на умения за създаване или поддържане на здравословен стил и условия на живот и за доброволното адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето.**

1. Създаване на умения за спазване на здравословен дневен режим
2. Разбиране значението на хигиенните навици за здравето;
3. изразяване на положително отношение към развиване на двигателни качества, сила и издръжливост
4. Разкриване на потенциалните възможности на детето, стимулиране на неговите лични изяви, творческа активност - създаване на физически и психически комфорт.
5. Здравни проекти

---

#### **IV. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.**

**Интеркултурното образование е насочено към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.**

1. Усвояване на знания за празници и обичаи, традиционни за различни културни общности
2. Преживяване чрез игрова дейност значимостта на традиции, обреди и обичаи, характерни за неговата/нейната културна общност;
3. проява на толерантност към културни различия;
4. Развиване на базови умения за общуване в процеса на игрова дейност в мултикултурна среда;

#### **V. Прилагане на политика за разширяване познанията за безопасност на движението по пътищата.**

В детската градина се провеждат педагогически ситуации по тематична област "Безопасност на движението по пътищата" по образователните направления "Околен свят" и "Конструиране и технологии" съответно за:

- първа възрастова група - 5;
- втора възрастова група - 5;
- трета възрастова група - 6;

- четвърта възрастова група - 7;
- 1. Организиране на празник

## **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5: Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст**

Механизмът се прилага по отношение на децата, които не са обхванати в образователната система, за които има риск от отпадане от детска градина или са напуснали преждевременно образователната система.

### **I. Присъствие на детската градина в общественото пространство:**

1. Създаване на екип за обхват, който се сформира и актуализира ежегодно;
2. Създаване на условия за успешно включване на всяко дете, като се осигуряват условия за качествени грижи, за ранна социализация и за придобиване на познавателни и социално-емоционални умения и нагласи за учене през целия живот;
3. Своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на децата ;
4. Своевременно извършване на посещения по домовете на децата в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от детската градина без уважителни причини с цел записването им в детската градина или преодоляването на риска от отпадане и редовна посещаемост ;
5. Всяко посещение на адрес или друга осъществена от екипа дейност се регистрира в ИСРМ, като се отбелязват и членовете на екипа, участвали в посещението или в изпълнението на мерките, както и постигнатият резултат;
6. Предлагање на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата в риск от отпадане, в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;
7. Проследяване на изпълнението и на резултатите от предприетите мерки за преодоляване отсъствията на децата по неуважителни причини и отразяването им в ИСРМ.

### **II. Взаимодействие с родителите:**

1. Обмен на информация и контрол по издадените здравни бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата;
2. Системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето в образователната институция;

### **III. Взаимодействие с институции**

1. Организиране на регулярен обмен на информация между ангажираните институции и координиране на техните съвместни действия за налагане на съответни санкции, чиито деца в задължителна предучилищна възраст не посещават детска градина;

2. Приобщаване в образователния процес на деца търсещи или получили международна закрила и мигранти.

## **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание**

Целите за поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето в детската градина са насочени към създаване на образователна среда за разгръщане потенциала за личностно развитие и успешна социализация на всяко дете и гарантиране на равен достъп до качествено образование, в т.ч. и на децата от уязвими групи.

- I. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето.
  1. Създаване на физическа и емоционална среда за достъп и участие във всички дейности на детската градина.
  2. Провеждане на образователна политика, основана на равнопоставеност и в съответствие с индивидуалните потребности на всяко дете;
  3. Извършване на ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца или при постъпване за първи път в детската градина;
  4. Извършвани процедури по оценяване на деца с обучителни затруднения и проблеми в поведението;
  5. Работа по Национални програми и проекти.

## **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7: Приобщаване на децата**

Цялостната политика за приобщаване и създаване на условия и благоприятна среда за подкрепа на индивидуалността на всяко дете, според потребностите на детето, чрез осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата със специални образователни потребности от екип от специалисти назначени в детската градина и ефективна работа с регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващо образование. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата .

- I. **Създаване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за подкрепа на личностното развитие на децата**
  1. Подпомагане на учителите от помощник- възпитателите при обучението, възпитанието и социализацията на деца със затруднения в обучението или самообслужването
  2. Сътрудничество с родителите. Приобщаване на родителите чрез включването им в дейности на ниво детска градина.
  3. Методическа подкрепа от Регионалния център за подкрепа за личностно развитие



4. Насочване на детето и неговите родители към програми и услуги в общността.
5. Обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им
6. Подкрепа за участие в изяви, конкурси, олимпиади и състезания на местно, регионално, национално и международно ниво в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта;
7. Участие в национални програми и проекти свързани с приобщаващото образование

## **II. Подкрепа на личностното развитие на децата**

1. **Обща подкрепа за личностно развитие**, която се осъществява за всяко дете и включва:
  - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
  - занимания по интереси;
  - грижа за здравето;
  - ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
  - поощряване с морални и материални награди;
  - дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
  - логопедична работа.
2. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата се извършва от педагогическите специалисти в детската градина
3. Оценяването се провежда индивидуално за всяко дете, с писменото съгласие на родителя
4. Определяне на дейности за обща и/или допълнителната подкрепа за личностно развитие.

## **III. Допълнителна подкрепа за личностно развитие**

Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя в зависимост от плана за подкрепа на детето, в който се определят конкретните дейности за допълнителната подкрепа за личностно развитие и необходимите специалисти за предоставянето на подкрепата.

1. Определяне на деца, на които трябва да се извърши оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на ДПЛР.
2. Социализация на всяко дете и гарантиране на равен достъп до качествено образование
3. Прилагане на приобщаващи грижи и на модели за адаптация и плавен преход на детето към условията в детската градина.
4. Подкрепа на учителите за прилагане на индивидуален подход и за персонализиране на обучението за всяко дете съобразно индивидуалните му потребности, напредъка и възможностите за разгръщане на пълния му потенциал;

## **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 8: Противодействие на тормоза и насилието**

Прилагане на последователна и целенасочена политика, за превенция и интервенции в случай на насилие и тормоз, която се споделя и изпълнява от всички участници в образователния процес. Превенцията включва утвърждаване на позитивна дисциплина в групата и участие на

децата в разнообразни дейности, които да възпитават уважение и толерантност към различните, чувствителност към границите на другия, кое поведение е приемливо и кое – не, как да се реагира на неприемливо поведение др.;

#### **I. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.**

1. Създаване на подкрепяща и сигурна образователна среда в детската градина;
2. Създаване на координационен екип от специалисти
3. Възпитаване на уважение и толерантност към различията;
4. Информационни кампании
5. Организиране на “Кръгли маса” по актуални теми
6. Участие в добри каузи “Маратон на добротата”
7. Отбелязване “Ден на толерантността” и др.

#### **II. Сътрудничество и взаимодействие с родителите:**

1. Привличане на родителите като активен партньор на педагогическите специалисти, социални работници за превенция и справяне с агресията и насилието в детската градина
2. Представяне на професиите на родители, с цел запознаване с тях.
3. Желание на родителите да бъдат посредници между детската градина и други организации и институции, когато това се налага.
4. Изпълнение на инициативи за повишаване на толерантността, за намаляване на агресията.

### **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование**

В детска градина „Изгрев” целта е осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо деца в риск от отпадане чрез системно наблюдение и предприемане на коригиращи действия.

#### **I. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие**

1. Изграждане на нагласи за учене през целия живот.
2. Установяване на диалог детска градина – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с отдел „Закрила на детето“ и др.
3. Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите-партньори на детската градина;

#### **II. Реализиране на ефективни политики и подобряване достъпа до образование.**

1. Мерки за повишаване на образователните резултати като предпоставка за предотвратяване на преждевременното напускане на детската градина.
2. Дейности сред родителите с информационен и практически характер за привличането им към живота в детската група и градина
3. Индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.

## V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Приоритетни области	Дейности	Очаквани резултати
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	<p>1. Ефективен контрол на дейностите</p> <p>2. Прозрачност в управлението</p> <p>3. Стриктно разпределение на задълженията и по-широко делегиране на права и отговорности</p> <p>4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет</p> <p>5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет</p> <p>6. Планиране на дейностите на ДГ;</p> <p>7. Прилагане иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч. учебни помагала, познавателни книжки и дидактически материали и други източници на информация). Използване на ИКТ.</p> <p>8. Осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостно развитие на детето;</p> <p>9. Качество на воденето и съхранението на документацията, съгласно изискванията.</p> <p>10. Подбор на диагностични средства, подкрепящи анализа на</p>	<p>1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина</p> <p>2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност</p> <p>3. Качество на педагогическото взаимодействие - организация на педагогическата ситуация;</p> <p>4. Качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа на личностно развитие на децата;</p> <p>5. Кадрова осигуреност (професионална ангажираност и професионална квалификация)</p> <p>6. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборота.</p> <p>7. Изградена система за проследяване на постиженията на децата и ефективната им подготовка за училище.</p>

	<p>резултатите и предлагащи стъпки за подобрене.</p> <p>11. Участие в национални програми и общински проекти, подпомагащи дейността на детската градина.</p> <p>12. Изграждане на екипи за разработване на проекти</p>	
<p>2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата</p>	<p>1. Запознаване с националните ценности и традиции с цел съхраняване и утвърждаване на националната идентичност .</p> <p>2. Организиране на игрова дейност, която да стимулира детската любознателност, емоционалност, инициативност и творчество.</p> <p>3. Включване на децата в подготовката на честването на значими национални и местни празници.</p> <p>4. Участие в прояви, изяви и мероприятия, организирани от други институции в населеното място на детската градина.</p> <p>5. Посещение на природни обекти, обществени и културни институции.</p>	<p>1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.</p> <p>2. Проява на толерантност и създаване на приятелства с връстници .</p> <p>3. Разпознава и назовава адекватни форми на поведение.</p> <p>4. Участва с желание в фолклорни и национални празници.</p>

<p>3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности</p>	<p>1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта</p> <p>2. Закупуване на спортни уреди и пособия.</p> <p>3. Разширяване дейностите, свързани с повишаване на двигателната активност и здравословно хранене с активното участие на родителите.</p> <p>4. Реализиране на утринна гимнастика с оздравителен ефект във всички възрастови групи.</p> <p>организиране на подвижни и спортно-подготвителни игри, спортни празници, разходки, излети и екскурзии.</p>	<p>1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения</p> <p>2. Подобен психически комфорт и самочувствие на децата</p> <p>3. Познания за различните спортове, спортни съоръжения, пособия и екипировка.</p> <p>4. Положително отношение към двигателната активност, здравословния начин на живот, съответстващи на възрастта на децата.</p> <p>5. Проведени спортни празници</p> <p>6. Подобрена материална база със спортни уреди и съоръжения.</p>
<p>4. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:</p>	<p>1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели</p> <p>2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение</p> <p>3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.</p> <p>4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.</p> <p>5. Системно взаимодействие с</p>	<p>1. Утвърдени отличителни символи на детската градина.</p> <p>2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции.</p> <p>3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.</p> <p>4. Разходки и игра на децата сред природата.</p> <p>5. Действащи процедури за закаляване на децата. Разбира общочовешките ценности.</p> <p>6. Познава значими институции.</p>

	<p>родителите за формиране на ценности у децата</p> <p>6. Реализиране на инициативи за съхраняване утвърждаване на националната идентичност.</p>	<p>7. Взаимодействие с членовете на семейството си, общността и други хора по уважителен начин.</p> <p>8. Осъзнава и цени своята културна идентичност.</p> <p>9. Познава и спазва нормите за екологичната култура.</p> <p>10. Изгражда и поддържа позитивен психологически климат свързан със здравето, екологията, между културната толерантност и взаимно уважение.</p>
<p>5. Обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст</p>	<p>1. Създаване на условия за успешно включване на всяко дете-качествени грижи, ранна социализация и нагласи за учене през целия живот.</p> <p>2. Обмен на информация и контрол по издадените здравни бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата</p> <p>3. Своевременно извършване на посещения по домовете на децата в риск от отпадане от системата.</p> <p>4. Системно взаимодействие с родителите за осигуряване на трайно присъствие на детето.</p> <p>5. Проследяване на изпълнението и на резултатите от предприетите мерки</p>	<p>1. Системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето в образователната институция;</p> <p>2. Създаване на партньорство с външни организации – РУО, Дирекция „Социално подпомагане”, община и др.</p> <p>3. Създаване на екип за обхват, който се сформира и актуализира ежегодно</p>

	<p>6. Системно взаимодействие с ангажираните институции.</p> <p>3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.</p>	
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.	<p>1. Създаване на физическа и емоционална среда за достъп и участие на децата във всички дейности на детската градина.</p> <p>2. Осигуряване на адекватна подкрепа и ранна превенция при обучителни затруднения.</p> <p>3. Провеждане на образователна политика основана на равнопоставеност.</p> <p>4. Извършване на ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата от 3-3,6 години.</p> <p>5. Работа по национални програми и проекти.</p>	<p>1. Разгръщане потенциала за личностно развитие на децата</p> <p>2. Успешна социализация на всяко дете и гарантиране на равен достъп до качествено образование, в т.ч. и на децата от уязвими групи</p> <p>3. Ефективна превенция при проблеми в поведението</p>
7. Приобщаване на децата.	<p>1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти.</p> <p>2. Подкрепа на индивидуалността на всяко дете.</p> <p>3. Включване на разнообразни занимания по интереси.</p> <p>4. Осигуряване на обща подкрепа</p> <p>5. Осигуряване на допълнителна подкрепа .</p> <p>6. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителни затруднения.</p> <p>7. Организиране на дейности за превенция на насилието и</p>	<p>1. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина</p> <p>2. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания в и извън детската градина.</p> <p>3. Създаден Екип за подкрепа за личностно развитие за всяко конкретно дете.</p> <p>4. Ефективно партньорство с РЦППО, РУО, община, и др.</p> <p>5. Ефективна логопедична и психологична работа с децата.</p> <p>6. Подобрена връзка с родителите на деца с</p>

	<p>преодоляван на пробемното поведение.</p> <p>8.Обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им.</p> <p>9.Участие в национални програми и проекти</p>	<p>обучителни затруднения и проблемно поведение.</p>
<p>8.Противодействие на тормоза и насилието</p>	<p>1.Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.</p> <p>2.Създаване на координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности за справяне с агресията и тормоза в ДГ.</p> <p>3.Поставяне на ясни граници, изграждане на ценности, правила и процедури, които не допускат прояви на насилие и тормоз в детската група.</p> <p>4.Създаване на умения за екипна работа и използване на разнообразни похвати-приказкотерапия, ролеви игри и други игри с правила и др.</p> <p>5.Сътрудничество и взаимодействие с родителите , разрешаване на казуси-училище за родители, кръгли маса , родителски срещи.</p> <p>6.Съдействие по превенция на насилието от ангажираните институции</p> <p>7.Повишаване на квалификацията на учителите в</p>	<p>1.Позитивна култура и климат в детската градина;</p> <p>2.Уважение и толерантност към различията;</p> <p>3.Социални умения и нагласи, които не допускат насилие във взаимоотношенията.</p> <p>4.Полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на сигурна и спокойна среда за обучение и възпитание на децата.</p>



	<p>областта за справяне с училищния тормоз, с критични ситуации и др.</p> <p>8. Участие в национални програми и проекти.</p>	
<p>9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование</p>	<p>1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</p> <p>2. Системни наблюдения и предприемане на коригиращи действия.</p> <p>3. Отразяване на движението на децата между институциите.</p> <p>4. Предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ранното отпадане на ниво детска градина.</p> <p>5. Провеждане на съвместни инициативи с ангажираните институции</p>	<p>1. Положителни нагласи към образователния процес и участие в живота на детската градина.</p> <p>2. Ефективно партньорство с родителите.</p> <p>3. Ефективна превенция на ниво детска градина.</p>
<p>10. Мотивирани, креативни и квалифицирани служители.</p>	<p>1. Създаване на условия за участие в квалификационни форми</p> <p>2. Ежегодно проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в ДГ и провеждане на ефективни обучения свързани със постигане на стратегическите цели.</p> <p>3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на педагогически ситуации на учителите</p> <p>4. Включване на педагогическите специалисти в курсове за придобиване на по-високи ПКС.</p> <p>5. План за квалификационна дейност като част от годишния план.</p>	<p>1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти</p> <p>2. Придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен от педагогическите специалисти.</p> <p>3. Участие в обучения за повишаване на квалификацията, извършвани от обучителни организации с присъждане на квалификационни кредити</p> <p>4. Прилагане на система за проследимост на придобитите квалификации на педагогическите специалисти.</p> <p>5. Определяне на наставници.</p>

	<p>6. Правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация.</p> <p>7. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.</p> <p>8. Осигуряване на възможности за повишаване квалификацията на непедagogическия персонал.</p> <p>9. Участие в национални програми и проекти.</p>	
<p>11. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието.</p>	<p>1. Прилагане на Програма за взаимодействие с родителите.</p> <p>2. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина за възпитанието, развитието, образованието и отглеждането на децата.</p> <p>3. Проучване становището на родителите за предоставяните услуги и цялостната дейност на детската градина.</p> <p>4. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.</p> <p>5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от ДГ извънкласни дейности</p> <p>6. Създаване на условия за взаимодействие с културни и държавни институции.</p>	<p>1. Създадена информационна среда за родителите</p> <p>2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата.</p> <p>3. Добър имидж на ДГ-насърчаване на родителите да участват в Настоятелството и Обществения съвет към детската градина (интернет страница)</p> <p>4. Честване на празници, развлечения, благотворителни акции за създаване на положително отношение към образованието.</p>

12.Съвременна, материална и технологична обезпеченост на ДГ	<p>1. Съответствие на образователното пространство в детската градина с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение</p> <p>2.Естетизиране на вътрешното пространство в детската градина-кътове по интереси, STEAM среда и др.</p> <p>3.Участие в програми и проекти за обогатяване на материалната база</p>	<p>1.Среда, гарантираща живота и здравето на децата.</p> <p>2. Иновативна среда за обучение, възпитание и социализация.</p>

**ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:**

Постигнати резултати за периода 2024-2028 г.	Индикатори за резултатност
1. Привлекателна детска градина	<p>1.1.Пълен обхват на децата, подлежащи на предучилищно образование и живеещи на територията на детската градина.</p> <p>1.2.Посещаемост на децата.</p> <p>1.3.Удовлетворени родители.</p>
2. Функционална и позитивна образователна среда	<p>2.1.Съвременна образователна среда в детските групи.</p> <p>2.2. Прилагане на компетентностния подход съобразно възрастта на децата.</p> <p>2.3. Актуална и целесъобразна организация на предметната среда в детските групи, съобразена с възрастта на децата.</p>

	2.4.Позитивно общуване между всички участници в образователния процес.
3. Съвременна и иновативна педагогическа практика на детската градина.	3.1.Обогатяване на педагогическата практика и насърчаване на детското развитие. 3.2. Модифицирана образователна среда.
4. Квалифициран екип.	4.1.Участие в професионални форуми. 4.2.Популяризиране на добри педагогически практики. 4.3.Приложимост на резултатите от организираните вътрешни и външни квалификационни дейности. 4.4.Придобиване на по-висока ПКС.
5. Работещо взаимодействие взаимодействие „учител-дете-семејство“	5.1.Работещи форми за взаимодействие със семейството. 5.2.Утвърдени привлекателни за родителите практики за повишаване на педагогическите компетенции на родителите-„Училище за родители“
6. Комуникация на детската градина с други социални, обществени и културни фактори.	6.1. Работещи практики за взаимодействие с представителите на социалната среда и институциите.
7. Управленски функции на директора.	7.1.Екипни взаимодействия за изпълнение на стратегическите цели. 7.2.Взаимозаменяемост и реструктуриране на организацията на дейността в различни условия.
8. Качеството на дигиталните умения и модернизация на съществуващите връзки и дейности при изпълнението на задачите.	8.1.Повишени дигитални умения у работещите в детската градина. 8.2.Повишена квалификация и оптимизирани връзки за комуникация в дигитална среда. 8.3.Качество на изпълнението на трудовите задължения в дигитална среда.

Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина. Тя се приема на Педагогически съвет и нейното изпълнение се отчита пред Педагогическия съвет. Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи :

1. В началото на всяка учебна година – като етап от реализирането на стратегията, след анализ на постигнатото до момента и при необходимост от промяна;
2. В случай на промяна в организацията на дейността на детската градина;
3. При промяни на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование .

Всеки отделен времеви етап за постигането на стратегията се детайлизира чрез годишен план за дейността на детската градина и в съответствие с плана за изпълнение на финансовия план.

Стратегията за развитието на детска градина 97 „ИЗГРЕВ“ е приета на заседание на Педагогическия съвет с решение, отразено в Протокол № 1/16.09.2024г. утвърдена със заповед № РД-09-89/16.09.2024г. на директора на детската градина.

Директор на ДГ 97 “Изгрев”:

.....

**Приложения:**

1. Програмна система на детската градина.
2. План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на ДГ № 97 ”Изгрев“ за 2024г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ПРОГРАМНА СИСТЕМА НА ДГ „ИЗГРЕВ“, С. ЛОЗЕН**

Детската градина е първото стъпало в етапа на развитие на всяко дете. Тя е мястото, където започва образованието на детето и където то получава първите грижи, знания, умения и компетентности. Образованието е нещо повече от придобиването само на знания. По време на

своя растеж и заниманието със заобикалящата го среда детето се учи как да създава своя представа за света и да се занимава активно с него. Възпитанието и образованието са процес на развитие на личността и помагат на детето да се справя с живота.

### **Основание**

На основание чл. 70, ал. 1 от ЗПУО и чл. 29 от Наредба №5/03.06.2016г., глава 3, раздел 1, детската градина изработва като част от своята Стратегия и прилага ПРОГРАМНА СИСТЕМА, която се приема с Решение на Педагогическия съвет

### **Концепция за образователната политика на детската градина:**

Процесът на предучилищното образование в ДГ № 97 „Изгрев“ е подчинен на прилагането на програмната система като част от стратегията за развитието на детската градина, което извършва задължително предучилищно образование, и което съответства на изискванията на ДОС за предучилищно образование. Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

**Програмната система на ДГ 97 „Изгрев“** се приема на основание чл. 70, ал. 1 от ЗПУО и чл. 29 от Наредба №5/03.06.2016г. за предучилищно образование, глава 3, раздел 1 и **цели:**

1. Изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи базови компетентности, осъзнаващи силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на обществото.
2. Полагането на основите за учене през целия живот и постигането на цялостно развитие на децата- езиково, познавателно, емоционално, социално, творческо, духовно-нравствено, вземайки предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.
3. Осигуряване на образователен процес, съобразен с образователните направления и образователните ядра, определени от ДОС.

Компетентностите, които са дефинирани като очаквани резултати, са по посока за всяка възрастова група в седем образователни направления и допълнително знания по гражданско,

екологично, здравно и интеркултурно образование, БДП, по които се осъществява педагогическото взаимодействие и са съвкупност от цели, съдържание и очаквани резултати:

1.Български език и литература;

2.Математика;

3.Околен свят;

4.Изобразително изкуство;

5.Музика;

6.Конструиране и технологии;

7.Физическа култура.

**Програмната система е съобразена със следните изисквания:**

1. осигуряване на равни шансове /равнопоставеност/ на всички деца при отчитане на индивидуалните способности и на индивидуалния им опит;
2. отчитане на индивидуалните възможности на всяко дете и темповете в неговото развитие;
3. развиване на самостоятелност, инициативност и отговорност у детето;
4. формиране на умения за решаване на познавателни задачи, за откриване и решаване на проблеми;
5. формиране на умения за работа в екип (в група);
6. разгръщане на творческите заложби на всяко дете и осигуряване на условия за появяването им;
7. формиране на социална и комуникативна компетентност на основата на различни възможности за педагогическо взаимодействие;
8. постигане на педагогическо взаимодействие, чиито обект е детето, а педагогът е в позицията на помощник, сътрудник и партньор;

9. функционално интегриране на образователното съдържание по направления и по възрастови групи;
10. съчетаване на практическа и умствена дейност;
11. оптимизиране на темповете на усвояване на образователното съдържание при умело съчетаване на тематичното съдържание;
12. формиране на динамична система от представи, умения и отношения;
13. гарантиране на балансирано взаимодействие между детската градина и училището ;

**Програмната система включва:**

1. Подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
2. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
3. Тематично разпределение за всяка възрастова група;
4. Механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование;

## **1. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

### **1.1 ПОДХОДИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ:**

Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

За постигане на поставените цели детска градина „Изгрев“ използва:

- **Индивидуален подход** – съобразно личностните потребности на детето, в съответствие с особеностите, възможностите и нивото на развитие на детето;
- **Игрови подход**- осигурява възможност на децата да формулират и реализират целенасочен игров замисъл; комуникират и общуват в различни игрови и други ситуации; развиват умения за самостоятелно или екипно решаване на познавателни задачи в различни ситуации. Образователните и възпитателните цели се постигат при използването на играта като водеща дейност за педагогическо въздействие във всичките й разновидности: предметни игри, творчески игри, конструктивни игри, игри с правила, дидактични игри, словесни игри, подвижни игри, народни игри.



- **Хуманно-личностен подход** – поставяне на детето в центъра на цялостната дейност, уважение към личността и достойнството на човека;
- **Ситуационен подход** – включване на децата в разнообразни ситуации, които стимулират техните емоционални и познавателни преживявания;
- **Компетентностен подход**- компетентностният подход се фокусира върху резултата, но резултатът не като сума от усвоена информация, а като комплекс от умения за действие в различни нестандартни ситуации. Създаване на условия детето активно да моделира своето разбиране или знание чрез взаимодействие в различни дейности. Да предоставяме възможности за изява на децата, да ги подкрепяме, насърчаваме, улесняваме и тестваме в реални условия, да поддържаме интереса и мотивацията им. детето трябва да може да учи активно, да решава проблеми, да пренася наученото в реални условия, да решава различни казуси, проблемни задачи, да повишава своята самостоятелност и критично мислене. При този подход детето е ситуирано в центъра на онова, което правим в групата, в противовес на традициите и догмите, то е АКТИВНО действащ субект и личност в процеса на учене чрез игра.

Водещ педагогически подход е **ситуационният**. Ситуационният подход произлиза от семантиката на думата „ситуация”. От това следва, че основна форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация. Акцентът пада на педагогическото взаимодействие между детето и учителя, детето представлява уникална индивидуалност, която носи в себе си определени заложби.

## 2. Форми на педагогическо взаимодействие:

Предучилищното образование полага основите на учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, вземайки предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие. Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат и се организира в основна форма и в допълнителни форми. Формите на педагогическо взаимодействие са организирани в съответствие с приложената в ДГ „Изгрев” програмна система при зачитане интересите и потребностите на децата.

**Основната форма** на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра и се организира само в учебно време, т. е. от 15.09. до 31.05. Основният психологически подход, кодиран в програмна система и който прилагаме, е рефлексивният, т.е. процес на осъзнаване, саморегулация, самооценка от личността на детето на знания и поведенчески модели. Рефлексията се разгръща в 4 аспекта:

- комуникативен;
- кооперативен;
- интелектуален;
- личностен

Най-важният момент на рефлексията е осъзнаването. То се състои от определени действия, свързани с критериите за осъзнато възприемане от детето на определени знания.

Четири аспекта на рефлексията отговарят на четирите равнища на педагогическата ситуация като форма на педагогическо взаимодействие с деца.

**Първо равнище на ситуацията** отговаря на комуникативния аспект на рефлексията. Във формален план това е равнището на непълната и неподредена информация. Целта е да се извлече информацията от детето по дадена тема за деня и да се стимулира интерес към конкретен обект или явление. Използват се:

- Форма- момент на свободно изразяване

- Метод- разговор;
- Похвати: провокационни и уточняващи въпроси;
- Средства- художествена литература, филм, музикални откъси;
- Резултат– учителят не дава информация на децата. Те остават с нагласата, че днес ще се говори по очаквана от тях тема.
- Организация на обстановката- децата са седнали в затворен кръг. Създава се комфортна обстановка, приближена до семейните условия. Тук се спазват изискванията за говорния етикет и принципите на активното слушане.

### **Второ равнище на ситуацията отговаря на кооперативния аспект на рефлексията.**

Във формален план това е равнището на непълната, но повредена информация.

Целта е да се даде начална информация на детето по дадена тема за деня и да се стимулира дейност чрез извършване на действия в хода на обучаващата игра. По този начин се изграждат игрови умения у детето в хода на играта. Детето по пътя на пробата и грешката научава различни неща за познавателния обект. То се самообучава. Тук учителят използва изследователския подход.

Основният метод е автодидактичната игра, които се разгръща на 4 етапа:

- упражнение;
- игрово упражнение с дидактичен компонент;
- игрово упражнение с игров компонент;
- същинска игра.

Похвати: въпроси, указание, поощрение.

Средства: материали за автодидактични игри.

Резултат: Децата получават първоначална информация за познавателния обект или явление чрез средствата на обучаващата игра.

### **Трето равнище на ситуацията отговаря на интелектуалния аспект на рефлексията.**

Във формален план това е равнището на пълната, но неподредена информация.

Целта е децата да отделят елементите в познавателния обект или явление и тяхната целеполагаща единица т.е. осъзнаване на знанията.

Методи: графично моделиране, действено моделиране

Похвати: въпроси, поощрения, указание, самооценка

Средства – индивидуални книжки за детето от програмна система „Ръка за ръка

Резултат: Децата осъзнават знания за познавателния обект или явление

### **Четвърто равнище на ситуацията отговаря на личностния аспект на рефлексията:**

Във формален план това е равнището на пълната и подредена информация.

Целта е децата да извършват пренос на знания

Методите са: словесно-логическа задача, самостоятелно-творческа задача, диагностично интервю и др.

Похвати: въпроси, поощрения, самооценка

Средства: музикални произведения, материали и др.

Резултат: Децата извършват пренос на знания за познавателния обект или явление. Това са т. нар. преносими умения, които не се свързват с конкретните ОН и включват разбиране на личните потребности в образователния процес и спомагат за откриване на възможности и способности за преодоляване на трудности в ученето както самостоятелно, така и в групи.

Продължителността на една педагогическа ситуация по преценка на учителя е:

- > от 15 до 20 минути - за първа и за втора възрастова група,
- > от 20 до 30 минути - за трета и за четвърта възрастова група.

Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение, разработено по възрастови групи от учителите на конкретната група, съгласно Наредба №5 / 03.06.2016г. за предучилищно образование, преди началото на учебната година и се утвърждава от директора на детската градина.

В Детска градина № 97 „Изгрев“ държим на хармоничното общуване между децата. Това включва дребни, но важни неща – поздравя при среща и раздяла, изрази на учтивост и внимание, изчакване и др.

Педагогическото взаимодействие се основава на уважение към всеки човек и към неговите различия на вероизповедание, етническа принадлежност, физическото или психическото му състояние.

**Допълнителни форми** на педагогическо взаимодействие са: утринна гимнастика, дейност по избор, индивидуална работа, игри, занимания по интереси, разходки, излети, екскурзии, празници, развлечения, състезания, излети, викторини, подвижни и спортно-подготвителни игри. Организирант се по преценка на учителя с цел надграждане представите, уменията и отношенията на децата. Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират извън времето за провеждане на педагогическите ситуации както в учебно, така и в неучебно време.

### РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ	I група	II група	III възр. група	IV възр. група
	(15 – 20 мин.)	(15 – 20 мин.)	(20 – 30 мин.)	(20 – 30 мин.)
	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС
<i>1. Български език и литература</i>	1	2	2	3
<i>2. Математика</i>	1	1	2	3
<i>3. Околен свят</i>	1	2	2	2
<i>4. Изобразително изкуство</i>	2	2	2	2
<i>5. Музика</i>	2	2	2	2
<i>6. Конструирание и технологии</i>	1	1	2	2

<i>7. Физическа култура</i>	3	3	3	3
<i>Минимален общ брой педагогически ситуации</i>	11	13	15	17
<i>Целодневна организация</i>	11	13	15	17
<i>Полудневна и почасова организация</i>	11	13	15	17

**СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В  
ПЪРВА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА “СЛЪНЦЕ”(3 – 4 г.)**

<b>Форми Времетраене</b>	<b>понеделник</b>	<b>вторник</b>	<b>сряда</b>	<b>четвъртък</b>	<b>петък</b>
<b>7.00 – 8.30</b> <b>ДФ</b>	Прием на децата (утринна гимнастика, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
<b>8.30 - 9.00</b>	Закуска				
<b>9.00 - 9.30</b> <b>ДФ</b>	Разговори, игри и др.				
<b>9.30 – 9.50</b> <b>ПС</b>	Околен свят	Математика	БЕЛ	КТ	Изобразително изкуство
<b>9.50 – 10.00</b> <b>ДФ</b>	Подвижни игри и др.				

10.00 – 10.20 ПС	ФК	Музика	Изобразително изкуство	Музика	ДФ
10.20 – 10.30	Междинна подкрепителна закуска				
10.30 – 12.30 ДФ	Дейности, които не са дейност на детската градина				
	Дейност по избор, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.				
12.00 – 12.30	Обяд				
12.30 - 15.00	Подготовка за сън Следобеден сън				
15.00 – 15.30	Тоалет				
15.30 – 16.00	Следобедна подкрепителна закуска				
16.00 – 16.20 ПС	ДФ	Физическа култура	ДФ	Физическа култура	ДФ
16.20 – 18.30 ДФ	Игри, разходки, наблюдения, творчески дейности, дейности по избор и др.				

Методи за проследяване на постиженията- педагогическо наблюдение, беседа, тестови метод.

### СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ

#### НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В

#### ПЪРВА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА “МЕЧО ПУХ”(3 – 4 г.)

Форми Времетраене	понеделник	вторник	сряда	четвъртък	петък
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (утринна гимнастика, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				

<b>8.30 - 9.00</b>	Закуска				
<b>9.00 - 9.30</b> ДФ	Разговори, игри и др.				
<b>9.30 – 9.50</b> ПС	Околен свят	Математика	Български език	КТ	Изобразително изкуство
<b>9.50 – 10.00</b> ДФ	Подвижни игри и др.				
<b>10.00 – 10.20</b> ПС	Музика	ДФ	Изобразително изкуство	ДФ	ДФ
<b>10.20 – 10.30</b>	Междинна подкрепителна закуска				
<b>10.30 – 12.30</b> ДФ	Дейности, които не са дейност на детската градина				
	Дейност по избор, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.				
<b>12.00 – 12.30</b>	Обяд				
<b>12.30 - 15.00</b>	Подготовка за сън Следобеден сън				
<b>15.00 – 15.30</b>	Тоалет				
<b>15.30 – 16.00</b>	Следобедна подкрепителна закуска				
<b>16.00 – 16.20</b> ПС	ДФ	Физическа култура	Физическа култура	ДФ	Музика
<b>16.20 – 18.30</b> ДФ	Игри, разходки, наблюдения, творчески дейности, дейности по избор и др.				



Методи за проследяване на постиженията- педагогическо наблюдение, беседа, тестови метод.

**СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ВЪВ  
ВТОРА А ВЪЗРАСТОВА ГРУПА “АРИЕЛ” (4 – 5 г.)**

Форми времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (утринна гимнастика, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска Разговори, игри и др.				
9.00 – 9.20 ПС	Околен свят	БЕЛ	Физическа култура	Математика	Констр. и технологии
9.20 – 10.00 ДФ	Подвижни игри, творчески игри, занимания по интереси и др.				
10.00 – 10.20 ПС, ДФ	Музика	Изобраз. изкуство	ДФ	Физическа култура	ДФ
10.20- 10.30	Междинна подкрепителна закуска				
10.30 – 12.00 ДФ	Дейности, които не са дейност на детската градина				
	Дейност по избор, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.				
12.00 – 12.30	Обяд				
12,30 – 15.00	Подготовка за сън				

	Следобеден сън				
15.00 – 15.30	Тоалет				
15.30 -16.00	Следобедна подкрепителна закуска				
16.00 – 16.20 ПС	Физическа култура	Околен свят	БЕЛ	Изобраз. изкуство	Музика
16.30-18.30 ДФ	Игри, разходки, наблюдения, творчески дейности, ателиета и др.				

Методи за проследяване на постиженията- педагогическо наблюдение, беседа, тестови метод.

**СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ВЪВ  
ВТОРА А ВЪЗРАСТОВА ГРУПА “ПЕПЕЛЯШКА” (4 – 5 г.)**

Форми времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (утринна гимнастика, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска Разговори, игри и др.				
9.00 – 9.20 ПС	Околен свят	БЕЛ	Физическа култура	Математика	Констр. и технологии
9.20 – 10.00 ДФ	Подвижни игри, творчески игри, занимания по интереси и др.				

10.00 – 10.20 ПС, ДФ	Музика	Изобраз. изкуство	Музика	Физическа култура	ДФ
10.20- 10.30	Междинна подкрепителна закуска				
10.30 – 12.00 ДФ	Дейности, които не са дейност на детската градина				
	Дейност по избор, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.				
12.00 – 12.30	Обяд				
12,30 – 15.00	Подготовка за сън				
	Следобеден сън				
15.00 – 15.30	Тоалет				
15.30 -16.00	Следобедна подкрепителна закуска				
16.00 – 16.20 ПС	Физическа култура	Околен свят	БЕЛ	Изобраз. изкуство	ДФ
16.30-18.30 ДФ	Игри, разходки, наблюдения, творчески дейности, ателиета и др.				

Методи за проследяване на постиженията- педагогическо наблюдение, беседа, тестови метод.

**СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ  
В ТРЕТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА “СНЕЖАНКА” ( 5 - 6 г.)**

<b>Форми времетраен е</b>	<b>Понеделник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Сряда</b>	<b>Четвъртък</b>	<b>Петък</b>
-----------------------------------	-------------------	----------------	--------------	------------------	--------------

<b>7.00 – 8.30</b> ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
<b>8.30 - 9.00</b> ДФ	Закуска Разговори, игри и др.				
<b>9.00 – 9.30</b> ПС	Околен свят	Математика	БЕЛ	Математика	БЕЛ
<b>9.30 – 9.45</b> ДФ	Разговори, игри и др.				
<b>9.45 – 10.15</b> ПС	Изобраз. изкуство	Музика	Конструирание и техн.	Музика	Изобраз. изкуство
<b>10.15 – 10.30</b> ДФ	Междинна подкрепителна закуска Игри				
<b>10.30 – 12.30</b> ДФ	Дейности, които не са дейност на детската градина				
	Игри, разходки, наблюдения на открито, дейности по ателиета и др.				
<b>12.30 – 13.00</b>	Обяд				
<b>13.00 – 15.00</b>	Следобеден сън				
<b>15.00 – 15.15</b> ДФ	Тоалет (подвижни игри)				
<b>15.15 – 15.30</b>	Следобедна подкрепителна закуска				
<b>15.30 – 16.00</b> ПС	Физическа култура	Околен свят	Физическа култура	ДФ	Физическа култура

<b>16.00 – 18.30</b> ДФ	Игри, дейност по ателиета, разходки и др.
----------------------------	-------------------------------------------

Методи за проследяване на постиженията- педагогическо наблюдение, беседа, тестови метод.

**СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В  
ЧЕТВЪРТА А ВЪЗРАСТОВА ГРУПА ”ДЕТЕЛИНА” (6 – 7 г.)**

Форми времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
<b>7.00– 8.30</b> ДФ	Прием на децата (утринна гимнастика, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
<b>8.30 - 9.00</b> ДФ	Закуска Разговори, игри и др.				
<b>9.00 – 9.30</b> ПС	Околен свят	Математика	БЕЛ	Математика	БЕЛ
<b>9.30 – 9.45 -</b> ДФ	Игри и др.				
<b>9.45 – 10.15</b> ПС	Физическа култура	Музика	Физическа култура	Музика	Изобразит. изкуство
<b>10.15 – 10.30</b> ДФ	Междинна подкрепителна закуска (игри )				
<b>10.30 – 11.00</b>	БЕЛ	Конструирание и технологии	ДФ	Конструирание и технологии	ДФ

ПС, ДФ					
11.00 – 12.30	Дейности, които не са дейност на детската градина				
ДФ	Игри, разходки, наблюдения на открито, дейности по ателиета, експерименти и др.				
12.30 – 13.00	Обяд				
13.00 – 15.00	Следобеден сън				
15.00 – 15.15	Тоалет				
ДФ	Подвижни игри				
15.15 – 15.30	Следобедна подкрепителна закуска				
15.30 – 16.00	Изобразит. изкуство	Околен свят	Математика	ДФ	Физическа култура
ПС					
16.00 – 18.30	Игри, дейност по ателиета, разходки, проектни дейности и др.				
ДФ					

**СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В  
ЧЕТВЪРТА А ВЪЗРАСТОВА ГРУПА "КАЛИНКА" (6 – 7 г.)**

Форми времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
7.00– 8.30	Прием на децата				
ДФ	(утринна гимнастика, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00	Закуска				
ДФ	Разговори, игри и др.				

<b>9.00 – 9.30</b> <b>ПС</b>	Околен свят	Математика	БЕЛ	Математика	БЕЛ
<b>9.30 – 9.45 -</b> <b>ДФ</b>	Игри и др.				
<b>9.45 – 10.15</b> <b>ПС</b>	БЕЛ	Музика	Физическа култура	Музика	Изобразит. изкуство
<b>10.15 – 10.30</b> <b>ДФ</b>	Междинна подкрепителна закуска (игри )				
<b>10.30 – 11.00</b> <b>ПС, ДФ</b>	Физическа култура	КТ	КТ	ДФ	ДФ
<b>11.00 – 12.30</b> <b>ДФ</b>	Дейности, които не са дейност на детската градина				
	Игри, разходки, наблюдения на открито, дейности по ателиета, експерименти и др.				
<b>12.30 – 13.00</b>	Обяд				
<b>13.00 – 15.00</b>	Следобеден сън				
<b>15.00 – 15.15</b> <b>ДФ</b>	Тоалет Подвижни игри				
<b>15.15 – 15.30</b>	Следобедна подкрепителна закуска				
<b>15.30 – 16.00</b> <b>ПС</b>	Изобразит. изкуство	Околен свят	Математика	БЕЛ	Физическа култура
<b>16.00 – 18.30</b>	Игри, дейност по ателиета, разходки, проектни дейности и др.				

ДФ	
----	--

Методи за проследяване на постиженията- педагогическо наблюдение, беседа, тестови метод

### СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЯСЛЕНА ГРУПА

Времетраене	понеделник	вторник	сряда	четвъртък	петък
7.00– 8.30	Прием на децата Утринна гимнастика, игри, подготовка за закуска				
8.30 - 9.00	Закуска				
9.00 - 9.30	Тоалет, разговори, игри и др.				
9.30 – 9.50 Области на развитие	Здраве, физическо и двигателно развитие	Познавателно развитие	Езиково и комуникативно развитие	Личностно-емоционално и социално развитие	Здраве, физическо и двигателно развитие
9.50 – 10.00	Подвижни игри и др.				
10.00 – 10.30	Междинна подкрепителна закуска				
10.30 – 11.30	Дейност по избор, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.				
11.30 – 12.00	Обяд				
12.00 - 15.00	Подготовка за сън Следобеден сън				
15.00 – 15.30	Тоалет				
15.30 – 16.00	Следобедна подкрепителна закуска				



16.00 – 16.20	Игри	Здраве, физическо и двигателно развитие	Личностно-емоционално и социално развитие	Езиково и комуникативно развитие	Игри
16.20 – 18.30	Игри, разходки, наблюдения и др.				

### 3. ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА:

Тематичното разпределение осигурява ритмично и балансирано разпределение на съдържанието по образователни направления. Съобразно седмичното разписание по групи, учителите сами изработват тематичното разпределение по месеци и седмици по отделните образователни направления, определят темите за постигане на отделните компетентности, като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. В тематичните разпределения за всяка възрастова група са включени темите по БДП, интегрирани по ОН „Околен свят“ и Конструирани и технологии“, както и теми по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. Графикът за провеждане на педагогическите ситуации по БДП е включен в Програмната система. Учителите на групи сами определят методите на педагогическо взаимодействие, съобразно интересите на децата и спецификата на образователната среда.

График на педагогическите ситуации по БДП – Приложение № 1

### 4. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Предучилищното образование, като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.

Сътрудничеството и взаимодействието с родителите създават условия за постигане на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина. Те са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез:

- индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
- срещи с родителите;
- присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование – открити практики, изложби, тренинги, тържества, празници, развлечения, състезания, ден на отворени врати;
- други форми за комуникация – интернет страница на детската градина, информационно табло за родители, „Училище за родители“.
- участие в дейността на Обществения съвет и Настоятелството към детската градина.

Формите на сътрудничество между детската градина и семейството са обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

### **Индивидуални форми на сътрудничество**

#### **Индивидуален разговор (среща) между детския учител и родителя.**

След предварително уговаряне на време и място, удобно и за двете страни. Детският учител предлага време, в което няма деца в групата(сутрешните часове; или късния следобед) или в групата е осигурено присъствие на друго лице от детската градина. По този начин детският учител не нарушава правата на децата и своите задължения по длъжностната характеристика, Правилника за вътрешния ред, а осигурява защитеност на децата в групата.

Срещата може да се проведе преди началото на учебната година (през летния период) и/или в начало на месец септември. По време на първата среща родителите трябва да запознаят учителя с особеностите на тяхното дете, да говорят открито за техните страхове и очаквания от детската градина. От друга страна учителят на групата запознава родителя с правилника на градината и правилата в групата, както и с неговите родителски задължения.

#### **Индивидуална консултация**

По инициатива на учителя или по инициатива на родителя.

Ако учителят трябва да сподели наблюдавани затруднения, които изискват намесата на външен експерт специалист, той трябва да обясни това на родителите. Да подскаже варианти за вземането на решение, което засяга бъдещо развитие на неговото дете.

Когато родителят среща затруднения при отглеждането, възпитанието или при оказване на помощ в процеса на обучение. В тези случаи е необходимо детският учител да насочи родителя към специалист или самият той да насочи родителят към работещи стратегии.

## **Други индивидуални форми: Видове съобщения**

Устните съобщения могат да бъдат – телефонно обаждане, вайбър разговор;

Писмените съобщения са е-майл, sms по мобилен телефон, лично съобщение във фейсбук на групата.

В зависимост от ежедневните събития и извънредни ситуации, при провеждане на празници и развлечения, екскурзии, лагери и др., събития в детската градина или извън нея, могат да възникнат ситуации в които учителят да използва бързи форми на съобщения.

За планираните мероприятия, за които е необходима повече подробна и детайлизирана информация за родителя – е желателно използването на писмени съобщения.

## **Групови форми на сътрудничество с родителите**

### **Родителската среща – традиционната и най-популярна групова форма**

В началото на учебната година, във всяка група на детската градина се организира родителска среща, на която представя обосновката и работния план за учебната година. Координират се очакванията на родителите и на екипа на групата/класа. Избира се родителски актив от родителите. Определят се неговите функции, работните отношения и начин на комуникация с екипа на групата/класа.

Родителските срещи през учебната година могат да се планират, според потребностите и желанията на родителите. В съдържателен аспект, трябва да бъдат тематични, съобразени с актуални за възрастта – „горещи” и доминиращи теми, във връзка възрастовите особености на детското развитие и съответни поведенчески реакции на детето и да децата в групата.

### **Училище за родители**

Тренингът е интерактивна форма на комуникация, върху основата на диалогичното общуване между лектора (учителя) и участващите в тренинга (родителите).

Родителите – участници в тренинга, могат да осъзнаят, да „разчупят” традиционните си убеждения и вярвания за домашното възпитание и взаимоотношенията между родители-деца, между хората; да овладеят нови социални умения, да променят ценностната си ориентация и да се обогатят с нови психолого-педагогически знания.

### **Участие на родителите в процеса на предучилищното образование**

Включването на родителите в живота на детето в детската група е друга изключително важна форма на сътрудничество между детската градина и семейството. Обикновено родителите присъстват на открити ситуации, тържества, празници и състезания.

Във всяка група на детската градина се изработват планове за съвместни инициативи с родителите. Най-често това са различните празници и тържества, в които родителите ще вземат участие. Необходимо

е на родителите да им се предостави възможност да участват, както в съставянето на плана, така и при неговата подготовка и реализация. По този начин ще могат да се включат по-голяма част от родители, според техните индивидуални нагласи, способности (организаторски, изпълнителски, музикални, кулинарни, естетически и др.), и възможности (финансови или чрез труд).

Родителите могат да участват и в образователния процес провеждан в детската градина – чрез включването им в основната форма на работа на детския педагог- ситуацията. Всеки родител от групата е ценен с неговата личност и професионална реализация.

В зависимост от целта на ситуацията, може да се покани родител, който има съответната професия или професионални компетентности по изучаваната тема.

Чрез словесен разказ, презентация или демонстрация по дадена тема близка до образователното съдържание, или чрез посещение на неговата месторабота – децата по-лесно могат да възприемат и осмислят интегрираните знания от съответните направления.

Значението на включването на родителя има тристранен характер:

за детето – защото чувства подкрепата и съпричастността на родителя към това, което е важно за него;

за родителя – който може да види детето си в различна от ежедневието ситуация; да общува с другите деца от групата и по този начин да обогати своите родителски умения.

за детските учители в групата – за успешното постигането на целта на социализация, възпитание и образование на детето, чрез подкрепата получена от родителите.

### **Други форми за комуникация детски учител – родител**

Във връзка с периодично предоставяне на информация, относно промени в учебната програма; правилата в групата; предстоящи празници, важни събития в детската градина; статии или материали във връзка с детското развитие; новини от живота в детската градина; продукти от дейността на децата (рисушки, работни листове, снимки) и др., могат да се използват следните форми:

Сайт на детската градина

Информационни табла за родителя

Фейсбук на групата

Информация относно многообразието и качеството на учителската дейност, резултатността в детската градина извън нея (участието на децата в различни конкурси и състезания) може да има прозрачност и публичност чрез:

Електронно портфолио на детската градина

Портфолио на учителите в групата

Настоящата Програмна система е част от Стратегията за развитие на детската градина/училището и е съгласувана на заседание на Обществен съвет, приета е с решение взето с **Протокол № 1/16.09.2024г.** на заседание на Педагогическия съвет и утвърдена със заповед на директора **РД-09-89/16.09.2024 г.** и е задължителна за спазване от всички педагогически специалисти.

Запознати със Стратегия за развитие на ДГ № 97 “Изгрев” и Приложенията към нея:

№	Име и фамилия	Длъжност	Подпис
1	Радка Радева		
2	Цветелина Клинкова		
3	Марийка Пулийска		
4	Здравка Харизанова		
5	Анелия Кираджийска		
6	Невена Веселинова		
7	Мариана Стойчева		
8	Соня Спасикова		
9	Румяна Кираджийска		
10	Елизабет Благодеева		
11	Ася Иванова		
12	Кристиана Богданова		
13	Виктория Христова		
14	Стефка Николова		
15	Райка Иванова		
16	Борислава Добриянова		
17	Евелина Симеонова		
18	Розалия Илиева		
19	Катерина Пашеева		
20	Милена Георгиева		
21	Елена Кираджийска		
22	Стойнка Костадинова		
23	Павлинка Георгиева		
24	Ирина Станилова		
25	Стефка Шопова		
26	Галина Гергова		
27	Лиляна Ангелова		
28	Владислав Атанасов		
29	Валентин Атанасов		
30	Татяна Кръстева		
31	Елица Богомилова		
32	Мария Димитрова		
33	Борислава Асова		

34	Елеонора Иванова		
35	Валентина Георгиева		
36	Теодора Иванова		
37	Гергана Бабанска		
38	Анита Рахнева		
39	Станка Недялкова		
40	Соня Спасикова		
41			
42			







